

**USMERNENIE DEKANKY
TRNAVSKEJ UNIVERZITY V TRNAVE, PRÁVNICKEJ FAKULTY
Č. 4/2025
O INDIVIDUÁLNO M PLNENÍ ŠTUDI JNÝCH POVINNOSTÍ V BAKALÁRSKOM A
MAGISTERSKOM ŠTUDI JNOM PROGRAME V DENNEJ A EXTERNEJ FORME**

Čl. 1

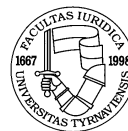
Úvodné ustanovenia

- (1) Usmernenie upravuje základné pravidlá pre povoľovanie individuálneho plnenia študijných povinností a podmienky jeho plnenia v dennej a externej forme štúdia bakalárskeho alebo magisterského stupňa v zmysle čl. 11 ods. 3 a 4 Študijného poriadku Právnickej fakulty, účinného od 1. septembra 2023.
- (2) V rámci individuálneho plnenia študijných povinností študent absolvuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijného programu tak, že určené formy vzdelávacích činností a plnenie úloh realizuje podľa usmernenia vyučujúcich príslušných predmetov.
- (3) Individuálne plnenie študijných povinností neznižuje náročnosť štúdia, ale umožňuje modifikovať požiadavky kladené na absolvovanie predmetov štúdia. Umožnenie individuálneho plnenia študijných povinností nezahŕňa možnosť zmeny skúšky z prezenčnej formy na online formu a tiež nie je dôvodom na zmenu študijnej skupiny.
- (4) Na povolenie individuálneho plnenia študijných povinností nie je právny nárok.

Čl. 2

Podmienky pre povolenie individuálneho plnenia študijných povinností

- (1) Individuálne plnenie študijných povinností môže dekan povoliť, ak študent:
 - a) má priznaný status študenta so špecifickými potrebami,
 - b) trvale sa stará o maloleté dieťa do troch rokov veku alebo o dieťa so zdravotným postihnutím, alebo ak ide o tehotnú študentku,
 - c) je reprezentantom SR alebo členom realizačného tímu športového reprezentačného družstva SR na celoslovenskej alebo medzinárodnej úrovni,

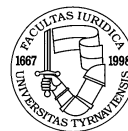


- d) zúčastňuje sa dlhodobej stáže, študentskej mobility alebo zahraničného študijného pobytu,
 - e) zúčastňuje sa nadnárodného simulovaného súdneho sporu, alebo
 - f) študentovi bránia zúčastňovať sa na predpísaných formách výučby iné vážne dôvody.
- (2) Dôvodom na povolenie individuálneho plnenia študijných povinností nie je výkon zárobkovej činnosti študenta alebo štúdium na inej vysokej škole v Slovenskej republike.
- (3) Individuálne plnenie študijných povinností z dôvodu účasti na nadnárodných simulovaných súdnych sporoch spočíva najmä v:
- a) možnosti preradiť sa v študijných skupinách tak, aby sa študent mohol efektívne pripravovať na simulovaný súdny spor,
 - b) ospravedlnení z výučby najviac dva týždne pred konaním simulovaného súdneho sporu a v čase jeho konania,
 - c) možnosti požiadať o predĺženie skúškového obdobia v prípade, že simulovaný súdny spor sa koná v čase skúškového obdobia alebo pre dôvody hodné osobitného zreteľa, a to najneskôr do konca nasledujúceho semestra.

Čl. 3

Žiadosť o povolenie individuálneho plnenia študijných povinností

- (1) Žiadosť o povolenie individuálneho plnenia študijných povinností (ďalej len „Žiadosť“) podáva študent písomne dekanovi Trnavskej univerzity, Právnickej fakulty (ďalej len „Fakulta“) prostredníctvom študijného oddelenia na tlačive, ktoré tvorí prílohu č. 1 tohto usmernenia. K Žiadosti predloží študent doklady preukazujúce splnenie podmienok podľa čl. 2 tohto usmernenia.
- (2) Ak Žiadosť nemá predpísané náležitosti, študijné oddelenie študentovi určí primeranú lehotu na doplnenie alebo opravu Žiadosti. Ak študent v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, na Žiadosť sa neprihliada.



- (3) Študent musí Žiadosť podať najneskôr do 10. septembra príslušného akademického roka, ak žiada o individuálne štúdium na zimný semester, resp. do 15. januára príslušného akademického roka, ak žiada o individuálne štúdium na letný semester.
- (4) V prípade, ak nastane skutočnosť podľa článku 2 ods. 1 tohto usmernenia v priebehu akademického roka, môže študent podať Žiadosť aj v priebehu akademického roka.
- (5) Individuálne plnenie študijných povinností dekan umožňuje spravidla na jeden semester.

Článok 4

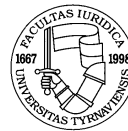
Posúdenie žiadosti

- (1) Dekan fakulty posúdi Žiadosť po odporúčaní prodekana pre vzdelávanie spravidla do 15 pracovných dní od jej doručenia a Žiadosti buď vyhovie alebo ju zamietne. Pri posudzovaní Žiadosti prihliada na opodstatnenosť a relevanciu žiadosti.
- (2) V povolení individuálneho plnenia študijných povinností môže dekan Fakulty povoliť aj absolvovanie skúšok mimo skúškového obdobia.
- (3) Povolenie individuálneho plnenia študijných povinností dekan udeľuje s náhradným plnením alebo bez náhradného plnenia. Náhradné plnenie je študent povinný dohodnúť si s príslušným vyučujúcim v lehotách podľa čl. 6 tohto usmernenia. Náhradné plnenie sa neukladá len v prípadoch reprezentácie fakulty na nadnárodných simulovaných súdnych sporoch alebo obdobných prípadoch reprezentácie Fakulty v oblasti práva.
- (4) Zamietnutie Žiadosti študenta vo veci povolenia individuálneho plnenia študijných povinností je konečné a nie je možné proti nemu podať opravný prostriedok.

Článok 5

Zrušenie povolenia individuálneho plnenia študijných povinností

- (1) Dekan Fakulty môže povolenie individuálneho plnenia študijných povinností za jeho trvania zrušiť, ak:
 - a) študent požiada písomne o zrušenie štúdia podľa individuálneho študijného plánu alebo

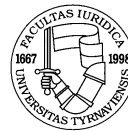


- b) študent neplní povinností vyplývajúce z individuálneho plnenia študijných alebo neplní svoje povinnosti uložené týmto usmernením.
- (2) Študent je povinný požiadať o zrušenie povolenia individuálneho plnenia študijných povinností, ak pominuli dôvody, pre ktoré bolo udelené.
- (3) Návrh na zrušenie povolenia individuálneho plnenia študijných povinností podľa ods. 1 písm. b) podáva dekanovi Fakulty vedúci katedry/ústavu alebo študijné oddelenie prostredníctvom prodekana pre vzdelávanie.
- (4) O zrušení povolenia individuálneho plnenia študijných povinností informuje študenta študijné oddelenie.
- (5) Dňom zrušenia povolenia individuálneho plnenia študijných povinností je študent povinný plniť svoje študijné povinnosti podľa študijného poriadku tak, ako študent bez povolenia individuálneho plnenia študijných povinností.

Článok 6

Individuálne plnenie študijných povinností

- (1) Na študenta s povoleným individuálnym plnením študijných povinností sa vzťahujú všetky ustanovenia Študijného poriadku Právnickej fakulty, týkajúce sa študijných povinností, s výnimkou účasti na vyučovaní a konania skúšok v skúškovom období, ak bolo povolené.
- (2) Počas individuálneho plnenia študijných povinností si študent riadne plní povinnosti vyplývajúce zo Študijného poriadku Právnickej fakulty a za podmienok dohodnutých podľa ods. 3 až 5 tohto článku.
- (3) Ak povolenie individuálneho plnenia študijných povinností s náhradným plnením bolo udelené pred začiatkom výučbového obdobia príslušného semestra, študent je povinný dohodnúť si najneskôr v priebehu prvého týždňa výučby príslušného semestra s vyučujúcimi príslušných predmetov podmienky individuálneho plnenia študijných povinností.
- (4) Ak povolenie individuálneho plnenia študijných povinností s náhradným plnením bolo udelené počas výučbového obdobia príslušného semestra, študent je povinný dohodnúť



si podmienky individuálneho plnenia študijných povinností s vyučujúcimi príslušných predmetov najneskôr do 10 dní od udelenia súhlasu.

- (5) Ak je súčasťou individuálneho plnenia študijných povinností možnosť konať skúšky mimo skúškového obdobia, študent je v prípadoch podľa ods. 3 a 4 povinný dohodnúť si s vyučujúcim príslušného predmetu aj podmienky na získanie priebežného a záverečného hodnotenia predmetu.
- (6) V prípade, ak si študent bez vážneho dôvodu na jeho strane nedohodne podmienky individuálneho plnenia študijných povinností v lehote podľa ods. 3 a 4 tohto článku, povolenie individuálneho plnenia študijných povinností stráca platnosť.
- (7) Kontrolu plnenia povinností vyplývajúcich z individuálneho plnenia študijných povinností vykonáva príslušný vyučujúci.
- (8) Pri individuálnom plnení študijných povinností sa študent riadi harmonogramom akademického roka.
- (9) Povolenie individuálneho plnenia študijných povinností neovplyvňuje plnenie podmienok stanovených v študijnom poriadku pre postup do ďalšieho roka štúdia alebo základné pravidlá týkajúce sa štandardnej dĺžky štúdia.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

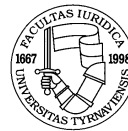
- (1) Toto usmernenie nebráni dekanovi fakulty ospravedlniť neúčast' študenta na výučbe vo výnimočných a odôvodnených prípadoch pri aplikovaní čl. 31 Študijného poriadku Právnickej fakulty.
- (2) Toto usmernenie nadobúda platnosť dňom jeho vydania a účinnosť dňa 1. marca 2025.

V Trnave dňa 26. februára 2025

doc. JUDr. Marianna Novotná, PhD., univ. prof.

dekanka

Právnickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave



Príloha č. 1

**Žiadosť o povolenie individuálneho plnenia študijných povinností
Trnavská univerzita, Právnická fakulta**

Akademický rok:

Semester: zimný / letný¹

Meno žiadateľa:

Dátum narodenia:

Trvalé bydlisko:

Stupeň štúdia: prvý / druhý¹

Rok štúdia:

Študijný program:

Zdôvodnenie žiadosti o povolenie individuálneho plnenia študijných povinností:²

Na základe vyššie uvedeného žiadam o:

- povolenie individuálneho plnenia študijných povinností
- možnosť absolvovať skúšky aj mimo skúškového obdobia

Čestne prehlasujem, že všetky údaje a dôvody žiadosti o individuálne štúdium uvedené v tejto žiadosti sú úplné a pravdivé. Som si vedomý/-á, že klamlivé uvedenie dôvodov je disciplinárnym previnením.

Dátum:

Podpis žiadateľa:

Prílohy:

Vyjadrenie dekana fakulty:

Podpis dekana fakulty:

¹ Nehodiace sa škrtnite

² Podľa čl. 2 ods. 1 a čl. 4 ods. 2 Usmernenia dekana č. 4/2025