KOMUNIKÁCIA A ČASOVÝ MANAŽMENT PRE PRÁVNIKOV

magisterské štúdium

pondelok 10,15-11,45 h.

|  |  |
| --- | --- |
| **DÁTUM** | **TÉMA/VYUČUJÚCI** |
| 23.9.2024 | VENI SANCTE- Rektorské voľno |
| 30.9.2024 | Neverbálna komunikácia, zovňajšok a vystupovanie (Grendová) |
| 7.10.2024 | Realizácia pracovného stretnutia, efektívne vedenie ľudí (Grendová) |
| 14.10.2024 | Efektívne kladenie otázok a aktívne počúvanie (Amazon) |
| 21.10.2024 | Komunikácia s rozličnými skupinami obyvateľstva a v multikultúrnom prostredí (Grendová) |
| 28.10.2024 | Časový manažment (Amazon) |
| 4.11.2024 | Efektívne vedenie ľudí (Amazon) |
| 11.11.2024 | Firemná kultúra a starostlivosť o zamestnancov (Amazon) |
| 18.11.2024 | Asertivita a riešenie konfliktov (Grendová) |
| 25.11.2024 | Motivačný list, písanie životopisu a príprava na pracovný pohovor (Amazon) |
| 2.12.2024 | Spätná väzba, konštruktívna kritika, pochvala (Grendová) |
| 9.12.2024 | Individuálne odovzdanie spätnej väzby (Amazon) |

Podmienky ukončenia predmetu: účasť na výučbe a vypracovanie zadania